

# Kolding Krisecenter

Basagerhus, Nr. Bjertvej 89, 6000 Kolding

Tlf. 75 53 17 81

mail: [info@koldingkrisecenter.dk](mailto:info@koldingkrisecenter.dk)

[www.koldingkrisecenter.dk](http://www.koldingkrisecenter.dk)



## Kvalitetsstandard for Kolding Krisecenter

jfr. lov om Social Service § 109

Revideret 2014

### 1. Grundoplysninger

- Kolding Krisecenter, Nr. Bjertvej 89, 6000 Kolding  
Telefon: 75 53 17 81 Mail: [info@koldingkrisecenter.dk](mailto:info@koldingkrisecenter.dk)  
Hjemmeside: [www.koldingkrisecenter.dk](http://www.koldingkrisecenter.dk)
- Tilbuddet drives efter § 109 i Serviceloven
- Administrativt tilhørsforhold: driftsaftale med Kolding Kommune
- Konstitueret leder: Birgitte Hauerslev
- Åbningstid: døgnåbent
- Der er udarbejdet: personalepolitik, frivilligpolitik, voldspolitik, alkoholpolitik og rygepolitik.

### 1. Målgruppe

- Kvinder udsat for fysisk og/eller psykisk vold i nære relationer samt deres evt. børn kan få plads. Der gælder særlige regler for kvinder med misbrug og psykiske lidelser.
- Kvinder udsat for menneskehandel
- Kvinder med behov for ambulante rådgivning.

### 2. Fysiske rammer

Der er 7 værelser og de indeholder alle bad og toilet På 6 af værelserne er der mulighed for 1- 4 sovepladser og på det 7. værelse er der mulighed for at lave et dobbeltværelse hvor der i alt er mulighed for 7 sovepladser. På alle 7 værelser er der skab, kommode, sofaborde, køleskab, fladskærms TV og værdiboks med lås.

- **Fællesfaciliteter**
  - Køkken med familieborde
  - Legeværelse for mindre børn i forlængelse af opholdsstuen
  - Opholdsstue med fladskærm
  - 1 toilet
  - Indhegnet have med terrasse, sandkasse og græsareal
- **Faciliteter for børn**
  - Legerum for mindre børn
  - Ungdomsværelse med TV og spillekonsol
  - Sandkasse i haven, græsplæne og mulighed for andet ude liv
- **Andre faciliteter**
  - Fri adgang til 2 vaskemaskiner og 2 tørretumblere
  - Internet- og computeradgang for beboere

### 3. Hvad kan vi tilbyde

- Krisecentret tilbyder anonymt ophold, krisehjælp og personlig rådgivning samt faglig rådgivning og hjælp til at kontakte skadestue, politi, sagsbehandler, statsforvaltning m.m. Der samarbejdes om handleplan med hjemkommunen. Hver beboer har egen kontaktperson, og under opholdet er man i tæt kontakt med et tværfagligt team.
- Børn får ligeledes egen kontaktperson, som har samtaler med børnene, alt efter det enkelte barns behov. Vi taler med barnet om: det at bo på et krisecenter, deres forhold til både far og mor, at mor er ked af det, barnets vrede og smerte, angst og savn samt om den usikre fremtid. Mor tilbydes råd og vejledning ift. Barnets trivsel.
- Det faglige personale består af pædagoger, socialrådgiver og husassistent.
- Tolk rekvireres efter behov.
- Krisecentret har ca. 40 frivillige vagter tilknyttet, som bidrager med støtte til kvinder og børn i form af omsorg og socialt samvær. De frivillige indgår i vagtplanen aften, nat, weekender og helligdage, så krisecentret kan holdes døgnåbent. Der er udarbejdet frivilligpolitik.
- Råd til Livet tilbydes til alle kvinder under opholdet. Råd til livet er et tilbud om både økonomisk og juridisk rådgivning fra henholdsvis en bankansat og en jurist.
- Der tilbydes psykologsamtaler til alle kvinder. Tilbuddet er iværksat via midler fra Satspuljen og Spies-fonden

- Psykologbistand til børnene jf. § 109 stk. 5. Krisecenteret har en aftale med en fast psykolog. Formålet er at yde hjælp til at håndtere de ofte voldsomme og traumatiserende oplevelser barnet har været udsat for.
- Efterværn: Vi tilbyder gruppeforløb til kvinder bosat i Kolding kommune, der er fraflyttet krisecentret. Der tilbydes endvidere efterværnssamtaler og – forløb til alle fraflyttede kvinder.
- At den enkelte kvinde støttes i relationen til sit evt. barn
- At igangsætte en proces, hvor den enkelte kvinde bliver i stand til at leve et liv uden vold og opnå et bedre liv fysisk, psykisk, socialt og familiemæssigt.

## 5. Hverdagen i Krisecentret

### For de voksne:

Der er 1 ugentligt morgenmøde, hvor beboerne har medindflydelse på husets hverdag. Her tales om: hvordan det går, planlægning og fordeling af praktiske opgaver, aftaler med personale om aktiviteter og samtaler, information om hvad der sker i huset (møder gæster m.m.). Der er mødepligt.

Der er 1 ugentligt temamøde hvor beboerne har mulighed for sammen med de andre beboere at få snakket om problemstillinger og emner der er vigtige for beboerne. Der samtales om egne erfaringer og mulighed for at lytte til andres. problemstillingerne kunne være: hvorfor fandt jeg mig i volden, ensomhed ved udflytning, hvordan skaber jeg mig et netværk ved udflytningen. Personalet deltager og der er mødepligt.

Hverdagen: Praktiske opgaver med rengøring, vask og oprydning. Samarbejde med personalet om kontakt til myndigheder og samarbejdspartnere. Samtaler med personalet om personlige problemer, ud-af-huset aktiviteter enten selv, med andre beboere eller personale.

Efter aftensmad kan der være uformelt samvær i tv-stuen. Børn er på værelserne efter kl. 20-21 afhængig af alder.

Hvis man har arbejde/er under uddannelse, tilrettelægges hverdagen efter det.

### For børnene:

Såfremt det er muligt og sikkerhedsmæssigt forsvarligt, fortsætter barnet i egen skole og Institution. Krisecenteret har samarbejde med en lokal skole i området, hvor der er mulighed for at blive indskrevet. Endvidere tilbydes lektiehjælp på krisecente-

ret. Der er i løbet af ugen forskellige tilbud i form af aktiviteter, hvor der synges, le-  
ges, læses historie eller tilbydes udeaktiviteter.

## 6. Husregler

- Alle medarbejdere har tavshedspligt. Kvinden har også tavshedspligt og underskriver ved ankomsten en tavshedserklæring.
- Kvinden tilbydes eget værelse som hun selv skal renholde. Dyr må ikke medbringes.
- Der udleveres sengelinned og håndklæder. På 1. sal er der vaskemaskiner og tørre-  
tumblere til fri afbenyttelse; maskinerne kan benyttes i tidsrummet kl. 8-22.
- Ved fraflytning skal værelset være grundigt rengjort og sengelinned fjernet og va-  
sket.
- I hvert værelse er der skab med lås. Medbragt medicin skal være låst inde i skabet.
- Mødre med børn er selv ansvarlige for børnenes pasning og pleje
- Der må ikke indtages alkohol eller euforiserende stoffer i huset. Påvirkede personer  
vil blive afvist/udvist fra huset. Hvis kvinden ved sin ankomst til Kolding Krisecenter  
ønsker at gå i behandling for sit evt. alkoholmisbrug, vil vi ud fra en motiverende  
samtale tage stilling til, om hun kan få ophold i huset. Dette indebærer daglig kontrol  
og kontakt med Kolding Misbrugscenter og forudsætter kvindens samtykke til, at vi  
indhenter oplysninger.
- Rygning er ikke tilladt i huset og rygere henvises til haven, Der må ikke tændes stea-  
rinlys på beboerværelserne pga. brandfare
- Hjemkomst: senest kl. 23.00. Huset er altid aflåst – man bliver lukket ind via dørtele-  
fon.
- Mad på værelset: Hovedmåltider skal nydes i køkkenet, men det er ok at tage en kop  
kaffe og et stykke kage med på værelset.
- Kvinden skal meddele huset, hvis hun får besøg. Besøgende må kun opholde sig i  
samtalerummet i stueetagen. Gæster skal senest forlade huset kl. 22.00
- Det er muligt at låne en telefon på kontoret for kortere meddelelser til det offentlige.
- Der er mødepligt til morgenmøde og temamøde
- For kost, vask med mere er prisen pr. døgn (egenbetaling, sker som udgangspunkt  
månedsvist forud):

Voksne uden børn kr. 85, -

Voksne med 1 barn kr. 110,-

Voksne med 2 eller flere børn kr. 150,-

- Dagens fælles måltid:  
Middagsmad kl. 12.00
- Børnene skal være på deres værelse på hverdage:
 

1-8 år	senest kl. 20.00
9-11 år	senest kl. 20.30
12 år -	senest kl. 21.30

Fredag og lørdag er det frit.

## 7. Personale

- Personalenormering: 5,70 PE
- Personalesammensætning: 1 leder, 1 socialrådgiver, 3 pædagoger, 1 praktisk medarbejder. Vi modtager i kortere perioder kvinder i aktivering, arbejdsprøvning og i praktik. Bogføring foretages eksternt.
- Personalet dækker vagter i tidsrummet kl. 7-19, lørdag kl. 8-16 og helligdage kl. 8-16. Øvrige vagter dækkes af frivillige.

## 8. Værdier og normer

Overordnede værdier:

- Arbejde ud fra et grundlag, der bygger på åbenhed, synlighed og tolerance
- Respekt for og tillid til beboerne
- Møde den enkelte kvinde, hvor hun er og se hende som sin egen vigtigste ressource og i den forbindelse hjælpe hende med at genvinde styrke og støtte hende i at træffe egne valg
- Møde børnene med respekt, tillid og forståelse for deres behov og aktuelle situation
- Give plads til mangfoldighed og forskellighed
- Arbejde med bevidstgørelse af egne holdninger og fordomme, så de ikke bliver forhindringer i vores indsats
- Være under stadig udvikling og stræbe efter høj kvalitet i vore aktiviteter

Disse værdier omsættes konkret i praksis gennem god kommunikation på tværs, hurtig konfliktløsning og styrkelse gennem uddannelse og løbende supervision.

## **9. Underretningspligt**

Der er skærpet underretningspligt jf. Servicelovens § 153. Der bliver sendt underretning til pågældende kommune i forhold til kvinder, der har børn under 18 år.

## **10. Brugerindflydelse**

Beboeren har den afgørende indflydelse på beslutninger, der vedrører hendes eget liv. Beboeren tilbydes rådgivning, men er selv ansvarlig for egen sagsbehandling. I det omfang beboeren ønsker det, bistår personalet med sagsbehandlingen. Beboeren er inddraget i hver enkelt fase af planlægningen af tilbuddet og samarbejdet med offentlige myndigheder. Hun bestemmer selv, hvad der skal ske i hendes sag.

Vi opfordrer kvinden til at rette henvendelse til os, såfremt der er noget hun undrer sig over, ikke giver mening forstår eller finder urimeligt.

## **11. Klageregler og procedurer**

Eventuelle klager over forhold på Krisecenteret rettes i første omgang til lederen. Hvis lederens afgørelse ikke er tilfredsstillende for kvinden, kan hun sende en skriftlig klage til bestyrelsen. Kan bestyrelsen heller ikke støtte kvinden i hendes klage, vil klagen blive videresendt til Kolding Kommune samtidig med at kvinden bliver orienteret.

Hvis kvinden har oplysninger om bekymrende forhold på Kolding Krisecenter og hun trods italesættelse af dette overfor personale og leder ikke oplever at blive taget alvorlig, kan hun henvende sig anonymt til Whistleblower-ordningen i Socialtilsyn Syd på tlf. 72 53 19 99

Vedttaget af bestyrelsen 2006

Revideret og vedtaget af bestyrelsen 18.8. 2014