

## DRIFTSAFTALE

mellem

Kolding Byråd og bestyrelsen for Den selvejende institution Kolding Krisecenter, Nr. Bjertvej 89, 6000 Kolding om drift af krisecenter.

Der er for Kolding Krisecenter oprettet vedtægt, der vedlægges som bilag til driftsaftalen.

I henhold til § 4 og § 109 i lov om social service indgås følgende aftale:

### § 1

Kolding Krisecenter er normeret til at modtage op til 7 voldsramte kvinder og deres medfølgende børn - dog max. 12 børn. Målgruppen er kvinder og børn, der har været udsat for vold i deres nære relationer.

Samtlige pladser er til rådighed for Kolding Byråd til voldsramte kvinder og deres børn i henhold til § 109 i lov om social service.

### § 2

Kolding Krisecenters formål er at tilbyde midlertidigt ophold i boformer til kvinder, som har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- eller samlivsforhold. Kvinderne kan være ledsaget af børn, og de modtager under opholdet omsorg og støtte.

Krisecentrets virksomhed indgår som en integreret del af Kolding Kommunes tilbud til udsatte børn og unge og deres familier. Kolding Krisecenter forpligtes til at indgå i samarbejde med Kolding Kommunes case manager og Børnefamiliehuset om psykologbistand til børnene.

### § 3

Indskrivning på Kolding Krisecenter kan ske dels ved henvisning fra offentlige myndigheder, dels ved pågældendes egen henvendelse til centret. Krisecentrets leder træffer afgørelse om optagelse. Optagelse kan ske anonymt. På Krisecentret skal der internt ske en registrering af kvinderne.

### § 4

Kolding Krisecenter giver senest 3 hverdage efter afgørelse om optagelse på krisecentret en orientering herom til kvindens bopælskommunen.

Indledende, koordinerende støtte og vejledning samt psykologhjælp til kvinderne og deres børn iværksættes af kvindes opholdskommune efter den til enhver tid gældende lovgivning (nu § 109 i serviceloven). Kolding Krisecenter skal i den forbindelse samarbejde med kvindens opholdskommune og varetage de opgaver, der følger af § 109 i lov om social service.

## § 5

Kolding Krisecenters leder træffer afgørelse om optagelse og udskrivning. Lederen har ansvaret for den daglige ledelse af medarbejdere og frivillige samt for den daglige drift og ledelse af krisecentret, der i øvrigt varetages i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler for institutioner, der er omfattet af § 109 i lov om social service og inden for driftsaftalens rammer.

## § 6

Kvinder og eventuelle børn, der er indskrevet på Kolding Krisecenter, kan via deres opholdskommune blive opkrævet en egenbetaling. I forbindelse med indskrivningen skal Kolding Krisecenter orientere kvinden om reglerne om egenbetaling.

## § 7

Kolding Krisecenter er forpligtet til at ansætte socialfagligt uddannet personale (en daglig leder, pædagoger, socialrådgivere etc.). Øvrige stillinger inden for lønbudgettet forudsættes besat i forhold til centrets behov. En del af opgaverne på Kolding Krisecenter forudsættes udført af frivillige.

## § 8

Kolding Krisecenters bestyrelse ansætter og afskediger personalet, herunder de frivillige.

Stk. 2. Ansættelse og afskedigelse af Kolding Krisecenters leder sker under forbehold af Byrådets godkendelse.

Stk. 3. Lønninger til Kolding Krisecenters personale må ikke overstige, hvad de pågældende ville kunne få i tilsvarende offentlige institutioner.

## § 9

Byrådet yder driftstilskud til Krisecentret i henhold til lov om Social Service § 109 på grundlag af et årsbudget, der er godkendt af Kolding Byråd.

Stk. 2. Forslag til budget udarbejdes af Krisecentrets bestyrelse i henhold til frister og retningslinjer fastsat af byrådet.

Stk. 3. Bestyrelsen forpligter sig til at administrere efter retningslinjer for "Principper for økonomistyring" i Kolding Kommune.

Stk. 4. Fondsmidler og lignende kan anvendes til aktiviteter ud over budgettet – og Kolding Krisecenter skal sikre relevant regnskabsafklæggelse mv.

Kolding Krisecenter er takstfinansieret. Kolding Kommune udarbejder takster senest den 15. november til anvendelse for tilsynet mv. Kolding Kommune forestår opkrævning af den kommunale del af opholdsbetalingen på baggrund af månedsvise belægningsopgørelse fra Kolding Krisecenter.

## **§ 10**

Kolding Krisecenters bogholderi og regnskabsførelse varetages af Krisecentret.

Stk. 2. Kolding Krisecenters regnskabsår er 1. januar til 31. december.

Stk. 3. Regnskabet revideres af registreret eller statsautoriseret revisor.

Stk. 4. Det reviderede årsregnskab, som er godkendt af Kolding Krisecenters bestyrelse, skal indsendes til kommunen senest den 30. april.

## **§ 11**

Socialtilsynet godkender og fører tilsyn med Kolding Krisecenter og skal have adgang til, når som helst at tale med beboerne og Krisecentrets personale.

Stk. 2. Såfremt Socialtilsynet og Kolding Kommune registrerer, at der er problemer på Krisecentret, inddrages relevante myndigheder.

Stk. 3. Kolding Krisecenter er forpligtet til at følge tilsynets anvisninger.

## **§ 12**

Inden for driftsaftalens rammer er Kolding Krisecenter i øvrigt forpligtet til at følge de konkrete og generelle forskrifter, som er fastsat eller måtte blive fastsat af Byrådet.

## **§ 13**

Grundlaget for Kolding Krisecenter fremgår af krisecentrets vedtægter. Vedtægterne vedlægges som bilag.

Vedtægterne skal være i overensstemmelse med Byrådets forudsætninger om en ansvarlig drift.

Byrådet kan altid fremsætte krav til præcisering af Kolding Krisecenters vedtægter og formål for at de sikrer de til enhver tid gældende forudsætninger for driftsaftalen.

## **§ 14**

Aftalen er tiltrådt af Social- og Sundhedsudvalget, den 18. december 2020 og driftsaftalen træder i kraft den 1. januar 2021.

Aftalen tages op til revision pr. 1. januar hvert femte år, første gang pr. 1. januar 2025.

Driftsaftalen kan af begge parter opsiges med 12 måneders varsel til den 1. i en måned.

Kolding den 18.1.2021

Kolding den 18.1.21

Monica Lis Willaek P.  
(for Kolding Krisecenter)

Thomas Riehoff  
(for Kolding Kommune)